
REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY POBYTÓW W OŚRODKACH PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH CENTRALNEGO OŚRODKA SPORTU

Ośrodki Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem, Szczyrku, Spale, Wałczu, Giżycku i Władysławowie, należące do Centralnego Ośrodka Sportu – dalej zwane COS–OPO, Ośrodkiem lub Ośrodkami COS są miejscami czasowego zamieszkania dla:

- zgrupowań kadry narodowej i olimpijskiej,
- zgrupowań klubowych,
- uczestników kursów szkoleniowych, konferencji, spotkań branżowych, zielonych szkół, kolonii,
- osób prywatnych.

§1 PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin określa ogólne zasady świadczenia usług, ponoszenia odpowiedzialności oraz przebywania na terenie COS-OPO i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez każdą z następujących czynności: zarejestrowanie Gościa, jak również poprzez dokonanie rezerwacji, wpłatę zadatku, lub całej należności za pobyt w Ośrodku. Dokonując w/w czynności Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Rozpoczęcie pobytu w Internacie sportowym Ośrodka jest równoznaczne z zaakceptowaniem tego regulaminu przez Gościa.
3. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających we wszystkich Ośrodkach COS.
4. Regulamin jest dostępny do wglądu w recepcji Ośrodka, w pokojach internatów sportowych, a także na stronach internetowych poszczególnych Ośrodków.

§2 DOBA W INTERNACIE SPORTOWYM

1. Pokoje w internatach sportowych wynajmowane są na doby.
2. Jeśli Gość w chwili zarejestrowania nie określił czasu pobytu przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
3. Początek i koniec doby hotelowej jest określony dla poszczególnych Ośrodków w paragrafie 11.
4. Zamiar przedłużenia pobytu, poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w recepcji najpóźniej do godz. 9:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.



5. Ośrodek uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
6. COS-OPO może nie przedłużyć pobytu w przypadku rezerwacji wszystkich miejsc noclegowych (pokoi).
7. COS-OPO zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa w przypadku nie dokonania przez niego pełnej płatności za dotychczasowy pobyt w Ośrodku, oraz w przypadku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu.
8. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy po upływie doby hotelowej będzie traktowane jako przedłużenie pobytu - program komputerowy recepcji naliczy opłatę za kolejną dobę wynajmu pokoju według cen pełnych.
9. Zamawianie i odwoływanie posiłków na dzień następny odbywa się w recepcji do godz. 11.00. W przypadku soboty, niedzieli i poniedziałku zmiany należy dokonać do piątku do godz. 11.00.

§3 REZERWACJA POBYTU PRZEZ GOŚCI INDYWIDUALNYCH

1. Gość indywidualny to klient/podróżny rezerwujący pobyt dla jednej lub wielu osób, któremu usługi świadczone są na warunkach ogólnych wyrażonych w CENNIKU USŁUG OŚRODKA, w przeciwieństwie do warunków dla „Grupy zorganizowanej”.
2. Pobytu grup zorganizowanych (sport, szkoły, biznes, instytucje, prywatne) są rezerwowane w Dziale Usług Ośrodka i uwarunkowane indywidualnymi ustaleniami i zawartymi umowami.
3. Gość indywidualny może dokonać rezerwacji pokoju w internatach sportowych COS-OPO następującą drogą:
 - telefonicznie,
 - drogą elektroniczną poprzez e-mail lub formularz zapytania o rezerwację ze strony www,
 - bezpośrednio w recepcji.
4. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji wstępnej realizowanej drogą elektroniczną jest otrzymanie przez Rezerwującego* od COS-OPO drogą mailową POTWIERDZENIA REZERWACJI USŁUG W COS-OPO.

*Rezerwujący to osoba fizyczna lub prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej dokonująca rezerwacji w imieniu własnym lub na rzecz podmiotu trzeciego.

5. Rodzaje rezerwacji dla Gości Indywidualnych w COS.

- Rezerwacja wstępna – polega na uzgodnieniu (telefonicznie, mailowo, lub bezpośrednio) między stronami terminu i warunków pobytu gości w Ośrodku.

Rezerwacja wstępna obowiązuje od momentu potwierdzenia wstępnej rezerwacji, które następuje poprzez podanie Rezerwującemu numeru rezerwacji. Potwierdzenie rezerwacji wraz z numerem rezerwacji wysyłane jest Rezerwującemu drogą e-mail. Jeśli Rezerwujący nie życzy sobie potwierdzenia drogą elektroniczną wówczas jedynym potwierdzeniem rezerwacji jest podany telefonicznie numer rezerwacji.

Rezerwacja wstępna trwa do momentu zaksięgowania na koncie COS wymaganego zadatku za planowane usługi/pobyt lub do chwili anulowania.



- Rezerwacja gwarantowana – wymaga dokonania wpłaty zadatku w wymaganej wysokości i terminie i stanowi moment zawarcia umowy z COS – OPO.

6. Zadatek.

Wielkość zadatku jest iloczynem wartości brutto zarezerwowanej pierwszej doby pobytu i liczby osób. Jeśli rezerwacja została dokonana na więcej niż 21 dni przed planowanym pobytem, to ostatecznym terminem płatności zadatku przy czym liczy się termin zaksięgowania wpłaty na koncie Ośrodka, jest 21 dzień poprzedzający dzień rozpoczęcia pobytu. Gdy rezerwacji dokonano na 21 i mniej dni przed planowanym pobytem, termin wpłaty zadatku wynosi 3 dni od daty dokonania rezerwacji. Płatność zadatku dokonuje się przelewem na konto bankowe Ośrodka, którego numer podany jest na stronie internetowej Ośrodka, z podaniem w tytule płatności prawidłowego numeru rezerwacji. Uiszczony w powyższym trybie zadatek, z zastrzeżeniem zapisów dalszej części Regulaminu, ulega zaliczeniu na poczet zobowiązania z tytułu świadczonych przez Ośrodek usług (pobytu / wyżywienia).

7. Anulowanie rezerwacji. Opłaty.

W przypadku rezygnacji z pobytu i anulowania rezerwacji na 14 i więcej dni przed datą przyjazdu, zadatek podlega zwrotowi w całości. Anulowanie rezerwacji dokonuje się na piśmie Wniosek Rezerwującego poprzez przesłanie wiadomości drogą elektroniczną na adres e-mail recepcji lub Działu Usług Ośrodka zawierającą numer rezerwacji, oraz numer konta bankowego, na który zwrócony ma być zadatek. COS-OPO w ciągu 7 dni powiadomi Rezerwującego o decyzji i w przypadku spełnienia ww. warunków dokona zwrotu zadatku przelewem. W przypadku gdy rezygnacja z pobytu i anulowanie rezerwacji ma miejsce na mniej niż 14 dni do planowanej daty rozpoczęcia pobytu, zadatek nie podlega zwrotowi. W przypadku zapłaty całości zobowiązania za planowany pobyt z góry w wypadku anulacji rezerwacji na mniej niż 14 dni do planowanego rozpoczęcia pobytu, uiszczona kwota podlega zwrotowi po potrąceniu równowartości zadatku określonego w §3 ust.5 Regulaminu.

§4 ZAREJESTROWANIE POBYTU W COS-OPO

1. Podstawą do zarejestrowania Gościa w Internacie Sportowym jest okazanie pracownikowi recepcji aktualnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem, paszportu lub karty pobytu. W wypadku odmowy złożenia podpisu na KARCIE REJESTRACYJNEJ I/lub odmowy okazania dokumentu tożsamości, Ośrodek uprawniony jest do odmowy świadczenia usług.
2. COS-OPO zastrzega sobie prawo do pobrania przy rejestracji opłaty należności za cały pobyt.
3. Gość COS-OPO nie może przekazywać (użyczyć, podnająć, dzierżawić lub w inny sposób udostępnić) pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
4. Osoby odwiedzające Gości w Ośrodku mogą przebywać w miejscu zakwaterowania Gościa od godz. 7:00 do godz. 22:00 po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu recepcji.



5. Przebywanie osób niezarejestrowanych w pokoju Gościa po godzinie 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój Gościa na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób do pokoju. Dokwaterowanie każdej osoby nastąpi według aktualnej ceny dostawki dla osoby dorosłej, z cennika dostępnego w recepcji internatu.

6. COS-OPO może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzenie szkody w mieniu Ośrodka lub mieniu Gości, szkody na osobie Gościa, pracowników COS-OPO lub innych osobach przebywających w Ośrodku.

§5 USŁUGI

1. COS-OPO świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem.

2. Ośrodek ma obowiązek zapewnić:

- warunki pełnego i nieskrępowanego pobytu gościa,
- bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu,
- profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych przez COS-OPO,
- sprzątnięcie pokoju i wykonywanie niezbędnych napraw urządzeń podczas nieobecności gościa, a w jego obecności tylko wówczas gdy wyrazi na to zgodę,
- w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, Ośrodek dąży do starań, aby w miarę posiadanych możliwości- zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności.

3. Dodatkowo na życzenie Gościa Ośrodek świadczy nieodpłatnie następujące usługi:

- udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
- budzenie o wyznaczonej godzinie,
- zamawianie taksówki,
- przechowanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w depozycie recepcji w czasie pobytu Gościa w Ośrodku z zastrzeżeniem §8 ust. 4 niniejszego Regulaminu oraz zgodnie z warunkami określonymi w REGULAMINIE DEPOZYTU.

§6 REKLAMACJE

W przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług Goście mają prawo do składania reklamacji. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o niezwłoczne zgłaszanie do recepcji swoich uwag, co umożliwi pracownikom natychmiastową reakcję na poprawę standardu świadczonych usług. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych usług.

§7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych Ośrodka, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób. COS-OPO zastrzega sobie możliwość obciążenia Gościa po jego wyjeździe za wyrządzone szkody.



2. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, Ośrodek może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka jest zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań dyrekcji Ośrodka, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, do zapłaty należności za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia Ośrodka.

3. W sytuacji skrócenia planowanego pobytu z powodu naruszenia Regulaminu, Gość zostanie obciążony zryczałtowanym odszkodowaniem za pozostały okres rezerwacji w wysokości wynoszącej należność za planowany a nie zrealizowany pobyt.

4. Każdorazowo Gość opuszczający pokój powinien, ze względów bezpieczeństwa, wyłączyć telewizor, oświetlenie w pokoju, zakręcić krany, zamknąć drzwi na klucz. Ilekroć Gość opuszcza Ośrodek zalecane jest pozostawienie klucza w recepcji.

§8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ OŚRODKA

1. COS-OPO ponosi ograniczoną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami kodeksu cywilnego.

2. Gość powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

3. COS-OPO odpowiada z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, do wysokości wartości rynkowej rzeczy, wyłącznie, jeśli przedmioty te zostały oddane na przechowanie do depozytu hotelowego.

4. COS-OPO zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia do depozytu hotelowego pieniędzy, papierów wartościowych i cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną. Jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu albo jeżeli w stosunku do wielkości lub standardu internatu mają zbyt dużą wartość lub gdy zajmują zbyt dużo miejsca.

5. COS-OPO nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych oraz żywych zwierząt.

6. Parkowanie pojazdów na terenie Ośrodka jest dozwolone tylko w miejscach do tego wyznaczonych. Parking nie jest parkingiem strzeżonym. Szczegółowe zasady użytkowania parkingu określa REGULAMIN PARKINGU.

§9 ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH

1. Przedmioty osobistego użytku, pozostawione w miejscu zakwaterowania przez wyjeżdżającego Gościa, będą odesłane na jego wniosek na wskazany przez niego adres, na jego koszt.

2. W przypadku nie otrzymania od Gościa dyspozycji odesłania pozostawionych rzeczy, Ośrodek przechowuje powyższe przedmioty przez okres trzech miesięcy, po czym przeprowadzony zostanie proces ich utylizacji lub sprzedaży z przeznaczeniem uzyskanych kwot na realizację celów statutowych COS, zgodnie z odrębnymi przepisami.



§10 CISZA NOCNA

1. W COS-OPO obowiązuje zachowanie ciszy od godz. 22:00 do godz. 7:00 dnia następnego.
2. Zachowanie Gościa i osób korzystających z usług COS-OPO nie powinno zakłócać spokoju pobytu innych Gości.

§11 POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W Internatach Sportowych i wszelkich obiektach zamkniętych na terenie COS-OPO obowiązuje całkowity zakaz palenia. Wyjątek stanowią wydzielone i oznaczone strefy. Za naruszenie zakazu Gość zostanie obciążony kwotą określoną w punkcie 9.
2. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych, kuchenek i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju.
3. W pokojach i na terenie obiektów Ośrodka obowiązuje całkowity zakaz używania otwartego ognia.
4. W miejscu zakwaterowania nie można przechowywać materiałów niebezpiecznych – broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych.
5. Zabronione jest prowadzenia na terenie Ośrodka akwizycji i sprzedaży obnośnej.
6. Obowiązuje zakaz hałasowania na terenie Ośrodka, powodowania nieprzyjemnych zapachów, ani innych rzeczy, które przeszkadzają, szkodzą czy irytują pozostałych Gości Ośrodka.
7. Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w miejscu zakwaterowania i ich wyposażeniu, poza nieznacznym przestawianiem mebli i wyposażenia, nienaruszającym ich funkcjonalności i bezpieczeństwa korzystania.
8. W trosce o zapewnienie optymalnych warunków szkolenia sportowego w Ośrodku Przygotowań Olimpijskich obowiązuje zakaz pobytu ze zwierzętami. Za naruszenie zakazu Gość zostanie obciążony kwotą określoną w poniższym 9 punkcie.
9. Wysokości opłat dodatkowych oraz dane teleadresowe Ośrodków

§12 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych Gości Ośrodka odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z zm.) w celu realizacji usług związanych z pobytem Gości w COS-OPO .
2. Administratorem danych osobowych Gości internatu sportowego i jedynym ich odbiorcą jest Centralny Ośrodek Sportu z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-449, Warszawa), przy ul. Łazienkowskiej 6 a, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000374033 ,NIP: 701-027-39-50, w ramach struktur którego funkcjonuje COS-OPO .
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wyłącznie świadczenie usług związanych z pobytem Gości na terenie COS-OPO .



Dyrekcja
COS OPO Giżycko



tel. +48 87 44 17 100
fax +48 87 44 17 103



sekretariat.gizycko@cos.pl
www.cos.pl



ul. Moniuszki 22
11-500 Giżycko

4. Dane osobowe są przetwarzane z zachowaniem wymaganych ustawą o ochronie danych osobowych oraz przepisami wykonawczymi do niniejszej ustawy środków bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. po 25 maja 2018r. Dane osobowe przetwarzane są z zachowaniem wymagań określonych przez RODO oraz przepisy prawa krajowego.

5. Dane osobowe przetwarzane przez Centralny Ośrodek Sportu z siedzibą w Warszawie pozyskiwane są bezpośrednio od Gości internatu sportowego za ich dobrowolną i wyraźną zgodą i nie będą udostępniane osobom trzecim.

6. Każdy z Gości Ośrodka, którego dane osobowe dotyczą, posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych przez Centralny Ośrodek Sportu z siedzibą w Warszawie, jak również prawo wglądu, poprawiania, uzyskania w każdym czasie informacji odnośnie przetwarzania danych osobowych, a także ich usunięcia z bazy danych osobowych po osiągnięciu celu dla którego były przetwarzane. Każdemu przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w dowolnej formie w szczególności w postaci wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną, za pośrednictwem formularza rezerwacji telefonicznie lub pisemnie.

§13 OBOWIĄZYWANIE REGULAMINU

Niniejsza wersja Regulaminu obowiązuje od dnia 01.03.2018 r.

Zakres obowiązywania: wszystkie Ośrodki Przygotowań Olimpijskich.

Dyrektor Centralnego Ośrodka Sportu



Dyrekcja
COS OPO Giżycko



tel. +48 87 44 17 100
fax +48 87 44 17 103



sekretariat.gizycko@cos.pl
www.cos.pl



ul. Moniuszki 22
11-500 Giżycko